



คำร้องขอใบรับรองความประพฤติ  
Request Form for Certificate of Student Behavior

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
Date Month Year

เรียน คณบดีคณะ .....  
To Dean of Faculty of

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... รหัสนักศึกษา.....  
Name (Mr./Mrs./Miss) Student ID

ระดับการศึกษา  ระดับ ปวช.  ระดับ ปวส.  ระดับปริญญาตรี  ระดับปริญญาโท  ระดับปริญญาเอก  
Level of study Certificate Diploma Undergraduate Master's Degree Doctoral Degree

คณะ.....สาขาวิชา.....  
Faculty Field of study

มีความประสงค์ : ขอใบรับรองความประพฤติ  
I would like to request for Certificate of Student Behavior

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา  
Please consider my request.

สำหรับติดต่อนักศึกษา : To contact student

โทร. / Tel: .....

E-mail : .....

(ลงชื่อ).....นักศึกษา  
Signature Student

(.....)

...../...../.....

ให้นักศึกษาดำเนินการตามลำดับขั้นตอนที่ ❶ - ❷ : Follow steps ❶ - ❷

<p><b>❶</b> ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา : Advisor's Comments</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... Signature ...../...../.....</p>	<p><b>❷</b> ผลการพิจารณาของคณบดี : Dean's Consideration</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ Approved</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....</p> <p>Disapproved because (ลงชื่อ)..... Signature /...../.....</p>
<p><b>❷</b> ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา : Head of Department's Comments</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... Signature ...../...../.....</p>	<p><b>❸</b> เจ้าหน้าที่การเงิน : Financial Officer</p> <p>ได้รับชำระค่าธรรมเนียม ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ปวช./ปวส. ฉบับละ 50 บาท</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ป.ตรี. ฉบับละ 50 บาท</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ป.โท ฉบับละ 100 บาท</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ป.เอก ฉบับละ 100 บาท</p> <p>(ลงชื่อ)..... Signature ...../...../.....</p>
<p><b>❸</b> ความเห็นหัวหน้าแผนกงานพัฒนานักศึกษา สำนักงานคณบดี : Head of Faculty of Student Development</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... Signature ...../...../.....</p>	<p><b>❹</b> เจ้าหน้าที่ทะเบียน : Registrar Officer</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว Request processed</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการไม่ได้ เนื่องจาก.....</p> <p>Request not processed because (ลงชื่อ)..... ...../...../.....</p> <p>ระยะเวลาการปฏิบัติงาน : .....</p> <p>Running Time Duration of Processing</p>
<p><b>❹</b> ความเห็นรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา สำนักงานคณบดี : Associate Dean for Student Development of the Faculty</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... Signature ...../...../.....</p>	